

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "GALILEO GALILEI"-MONDRAGONE
Prot. 0006478 del 21/06/2021
(Uscita)



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



LICEO SCIENTIFICO STATALE "Galileo Galilei"

Liceo Scientifico, Liceo Scientifico opzione scienze applicate, Liceo Linguistico, Liceo Classico
Liceo delle Scienze Umane opzione economico-sociale Liceo Coreutico e Musicale,
Via dei Duchi Carafa, 15 - 81034, Mondragone (CE) Tel. 0823 1876589-08231876591
SEDE ASSOCIATA Cancellò ed Arnone Tel. 0823856614
e mail ceps07000v@istruzione.it www.liceogalilei.com

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Codice identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-445

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI N° 2 TUTOR INTERNI
Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità "summer school 2021" - 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-445

Visto Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità) ;

Visto il Progetto all'uopo predisposto e presentato a valere sull'avviso n° 9707 del 27/04/2021

Vista la Nota MI prot. n. AOODGEFID-17648 del 07/06/2021, di formale autorizzazione alla realizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-445;

Visti i Regolamenti UE e la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

Viste le indicazioni pervenute dal MIUR per la realizzazione degli interventi;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DISPONE

l'apertura dei termini per la selezione e il reclutamento di n. 2 TUTOR INTERNI per i percorsi di seguito indicati per 30h a modulo

"Insieme per lo Sport" - modulo 16

"Sport per tutti" – modulo 17

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività si svolgeranno presumibilmente nel periodo compreso tra i mesi di luglio e agosto 2021 , si articoleranno in lezioni della durata di 3/4 ore secondo il calendario che sarà successivamente predisposto

La domanda di disponibilità, prodotta utilizzando l'allegato modello, deve essere corredata da curriculum vitae obbligatoriamente redatto sul modello europeo, firmato su ogni singola pagina e corredato pena l'inammissibilità, dall'autorizzazione al trattamento dei dati personali secondo la seguente dicitura: "In riferimento alla legge 196/2003 e al GDPR autorizzo espressamente l'utilizzo dei dati personali riportati nel mio curriculum vitae ai fini delle attività di ricerca e selezione personale".

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy. Gli incarichi per ciascun modulo saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite per ciascun modulo nel presente bando.



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Ciascun docente potrà presentare una sola candidatura.

La domanda, indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico G. Galilei di Mondragone, **Via Duchi Carafa n. 15 81034 Mondragone (CE)**, dovrà pervenire entro le ore 14 del **28-06-2021**; non farà fede l'eventuale timbro postale.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

Nella domanda dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere la sede di svolgimento delle attività.

Tutti gli allegati, pena l'esclusione, dovranno essere datati e firmati.

Nella domanda, dovranno essere espressamente dichiarati, pena l'esclusione: il codice progetto e il titolo del relativo modulo per cui si intende concorrere;

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, il gruppo di progetto procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri di seguito indicati ed esplicitati:

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
A. Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	4
B. Esperienze di docenza nel settore di pertinenza	4
C. Esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza	4
D. Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento	4
E. Possesso di laurea specifica coerente con le attività/tematiche progettuali	5
F. Pubblicazioni/Dispense didattiche/Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza	4

Verrà effettuata una valutazione e selezione dei curricula presentati a cura di una commissione all'uopo nominata dopo la scadenza dell'avviso, assegnando un punteggio come di seguito riportato:

- **VOCE A), B), C):** 0 = per NESSUNA ESPERIENZA; 1 = da 1 a 3 ESPERIENZE; 2 = da 4 a 6 ESPERIENZE; 3 = da 7 a 10 ESPERIENZE; 4 = più di 10 ESPERIENZE
- **VOCE D):** 0 = per NESSUN TITOLO; 1 = per ogni TITOLO per un massimo di 4
- **VOCE E):** Laurea Triennale 2 PUNTI, Laurea Quinquennale/Specialistica 3 PUNTI; Dottorato di Ricerca 2 PUNTI
- **VOCE F):** 0 NESSUNA PUBBLICAZIONE; 1 punto per ogni PUBBLICAZIONE per un massimo di 4

A parità di punteggio prevale il candidato più anziano.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Si comunica, inoltre, che il **trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, (Euro 30,00 onnicomprensivo per ora di lezione)** sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

Funzioni e compiti del tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare nella conduzione delle attività del percorso.

All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.

In particolare dovrà:



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

- Memorizzare le attività di sua pertinenza nel sistema informatico “Gestione Progetti PON Scuola”
- Essere presente in aula durante le lezioni del docente
- Coadiuvare il docente durante le esercitazioni
- Collaborare con il docente nella predisposizione delle dispense e delle esercitazioni pratiche
- Gestire gli archivi dei dati allievi
- Facilitare la continuità del percorso formativo, curando il collegamento tra i vari docenti e i vari moduli e puntualizzando le fasi di evoluzione del programma, in termini di contenuti trattati e di obiettivi raggiunti;
- Essere di supporto ai partecipanti per qualunque problema e/o richiesta inerenti lo svolgimento del corso.
- Essere di supporto ai partecipanti che rischiano di estraniarsi dal processo; facilitare i processi comunicativi e le dinamiche all'interno del gruppo aula
- Fornire ai corsisti i materiali didattici
- Fornire notizie in tempo reale su eventuali azioni correttive da intraprendere
- Mantenere controllati e aggiornati: il calendario di dettaglio, comunicando sempre per tempo le eventuali modifiche sia agli allievi che al Dirigente Scolastico; il registro delle presenze; il conteggio delle ore di docenza svolte per modulo e delle ore di presenza degli allievi.

Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente bando. Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.galileimondragone.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof. ssa Antonietta Pellegrino

Firma autografa omessa art. 3 c. 2 D. Leg. vo n. 39/93



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALL. 1
Al Dirigente Scolastico
del Liceo Scientifico Statale "Galileo Galilei"
Mondragone (CE)

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020 - 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità “summer school 2021” - 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-445

RECLUTAMENTO TUTOR

Il/lasottoscritto/a _____ nato/a

a _____ il _____

Residente a _____ CAP _____ Via _____

Tel. _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____ Presa visione del bando chiede di poter partecipare alla selezione stessa per il seguente modulo: _____

DICHIARA:

- di essere a conoscenza che le attività didattiche si svolgeranno in orario pomeridiano.
- di avere titoli e competenze per svolgere l’incarico stesso
- di essere disponibile a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto e secondo le indicazioni del Direttore del corso
- di appartenere / non appartenere all’Amministrazione Scolastica
- di non avere subito condanne penali ovvero di avere subito le seguenti condanne penali:
- _____
- di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____
- di aver preso visione del bando e di accettarne le condizioni

Allega curriculum vita secondo il modello europeo.

Il/la sottoscritto/a _____ dichiara sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni previste dalla vigente normativa, che quanto dichiarato nella presente istanza corrisponde a verità

Data _____

Firma _____



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALL. 2

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”2014-2020 - 0009707 del 27/04/2021 - FSE e FDR - Apprendimento e socialità “summer school 2021” - 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-445

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

Residente a _____ CAP _____ Via _____

Tel. _____ e-mail _____

Codice Fiscale _____

Preso visione del bando di ricerca per la selezione di **tutor** chiede di poter partecipare alla selezione stessa per il seguente incarico: _____ *(indicare il percorso formativo)*

CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	AUTOVALUTAZIONE
G. Esperienze lavorative nel settore di pertinenza	4	
H. Esperienze di docenza nel settore di pertinenza	4	
I. Esperienze di docenza universitaria nel settore di pertinenza	4	
J. Possesso di titoli formativi specifici afferenti la tipologia di intervento	4	
K. Possesso di laurea specifica coerente con le attività/tematiche progettuali	5	
L. Pubblicazioni/Dispense didattiche/Lavori pubblicati su riviste attinenti al settore di pertinenza	4	

Data _____

FIRMA _____



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ALL. 3

INFORMATIVA

Informiamo che **il Liceo Scientifico G. Galilei di Mondragone** in riferimento alle finalità istituzionali dell'istruzione e della formazione e ad ogni attività ad esse strumentale, raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure per l'erogazione di servizi formativi.

In applicazione del D. Lgs. N. 196/2003 e in riferimento al GDPR del 25/05/2018 i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, quale Rappresentante Legale dell'Istituto.

Incaricati del Trattamento dei dati sono il personale addetto all'Ufficio di Segreteria, i componenti della Commissione PON, l'Esperto/tutor.

Il DPO è il dott. Antonio Eempio

Email: esempioantonio.dpo@gmail.com

- PEC: esempioantonio@pec.it

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione del progetto.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato. Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dai suddetti decreti

 sottoscritt , ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03 e in riferimento al GDPR del 25/05/2018, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA
